

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств»
Тере-Хольского кожууна Республики Тыва


Утверждаю
Директор МБОУ ДО ДШИ
Тере-Хольского кожууна РТ
Иргит А.Б.
«11» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете

Одобрено педагогическим советом

«11» марта 2018 г.

 / Сагата МБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ ДО ДШИ Тере-Хольского кожууна РТ (далее – ДШИ), локальными актами и регламентирует работу Методического Совета ДШИ.

1.2. Методический Совет (далее Совет) – коллективный общественный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива ДШИ в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический Совет координирует работу педагогического коллектива ДШИ. Деятельность Совета направлена на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2. Цели Методического Совета

2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы ДШИ.

2.2. Формирование профессионально значимых качеств преподавателей, рост их профессионального мастерства.

2.3. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

3. Задачи и основные направления деятельности Методического Совета

3.1. Создание условий для повышения уровня квалификации педагогического состава ДШИ.

3.2. Координация деятельности отделений ДШИ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

3.3. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию программ, положений, методических разработок, документации к аттестации и другой научно-методической продукции.

3.4. Участие в анализе учебно-методической деятельности ДШИ.

3.5. Составление годового плана и отчета методической работы ДШИ.

3.6. Организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства.

3.7. Организация системы информационно-методической работой направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базы оборудования.

3.8. Оказывает помощь преподавателям ДШИ по подготовке к аттестации.

4. Организация деятельности Методического Совета

4.1. Деятельность Совета возглавляет председатель Методического Совета, назначаемый директорам ДШИ. В своей деятельности председатель Методического Совета подчиняется директору, учитывая педагогического совета ДШИ.

4.2. В составе Методического Совета входят: Заместители директора ДШИ по учебно-методической, учебной и воспитательной работе; преподаватели первой и высшей квалификационной категории, ответственный по аттестации.

4.3. Состав Совета утверждается директорам ДШИ сроком на один учебный год.

4.4. Председатель Методического Совета планирует всю работу Совета и ведет соответствующую документацию.

4.5. Заседания Методического Совета проводится не реже 1 раза в год и оформляется в виде протоколов.

4.6. Методический Совет рассматривает план методической работы ДШИ на учебный год, а также:

- график открытых уроков
- график курсов повышения преподавателей
- график аттестации
- образовательные программы преподавателей.

4.7. В своей деятельности Совет учитывает решение педагогического совета ДШИ, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4.8. Методический Совет постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5. Права Методического Совета

5.1. Методический Совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для подтверждения или повышения квалификационной категории,
- выдвигать предложения об улучшении учебного-методического процесса в школе,
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении за активное участие в научно-методической деятельности,
- выдвигать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

6. Документация Методического Совета

6.1. Для регламентации работы Методического Совета необходимы следующие документы:

- положение о Методическом Совете;
- Приказ директора ДШИ о составе Методического Совета и назначения на должность председателя Методического Совета;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Методического Совета